

Số: 01/NQHĐT

Hiệp An, ngày 16 tháng 09 năm 2024

NGHỊ QUYẾT HỌP HỘI ĐỒNG TRƯỞNG
(Phiên họp thứ nhất Năm học 2024-2025)

HỘI ĐỒNG TRƯỞNG MẦM NON HIỆP AN

Căn cứ chức năng, quyền hạn của Hội đồng trường, quy định tại Điều 9, Điều lệ mầm non tại Thông tư số 52/TT- BGDĐT ngày 31/12/ 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng trường Mầm non Hiệp An kỳ họp lần thứ nhất năm học 2024-2025;

Xét các báo cáo trình bày tại kỳ họp và các ý kiến tham gia thảo luận. Hội đồng trường đi đến thống nhất và quyết nghị 03 nội dung sau :

QUYẾT NGHỊ:

1. Điều 1. Hội đồng Trường nhất trí tán thành và thông qua nghị quyết với 03 nội dung sau:

1. Thực hiện thời gian năm học và chuyên đề hội thi trong năm:

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học theo công văn số 1692/SGDĐT-VP ngày 14 tháng 08 năm 2024 của Sở GD&ĐT tỉnh Hải Dương về việc hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2024-2025;

* Theo hướng dẫn cấp học MN:

- Ngày tựu trường: Ngày 28/8/2024

- Ngày khai giảng: Ngày 05/9/2024

- Học kỳ I: 18 tuần, bắt đầu từ 05/9/2024 đến ngày 10/1/2025

- Học kỳ II: 17 tuần, bắt đầu từ 13/1/2025 đến ngày 23/5/2025

hoàn thành chương trình và kết thúc năm học trước 31/5/2025.

- Xây dựng kế hoạch, chương trình Giáo dục. Soạn bài và quản lý giáo án trên phần mềm XDKHGD.

- Xây dựng kế hoạch thời gian biểu 1 ngày ở trường của trẻ và Công khai thời gian biểu trên lớp tới từng PHHS sau khi trẻ đến trường.

- Thực hiện nghiêm túc công tác VSATTP bếp ăn bán trú.

* Các chuyên đề, hội thi trong năm học:

TT	Tên cuộc thi/Hội thi (dự kiến) tổ chức ở cấp trường NH 2024- 2025	Đơn vị tổ chức	Dự kiến thời gian tổ chức
1.	Tham gia bồi dưỡng tập huấn Chuyên đề	Cấp thị xã,	Tháng 9/2024

	“Luyện phát âm chuẩn phụ âm L/N cho trẻ mầm non, giai đoạn 2024-2026”;	cấp tỉnh	
2.	Tổ chức Chương trình “tôi yêu Việt Nam” – Bé với an toàn giao thông.	Cấp trường	Tháng 10/2024
3.	Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi (Khuyến khích kết hợp ứng dụng công nghệ AI)	Cấp trường	Tháng 11/2024
	Tham dự chuyên đề “Ứng dụng công nghệ AI trong các hoạt động giáo dục trẻ”	Cấp thị xã	
4.	Tổ chức Hội thi “Bé khỏe, bé khéo”	Cấp trường	Tháng 12/2024
5.	Tổ chức Hoạt động trải nghiệm “Tìm hiểu về ngày thành lập QĐND Việt Nam”	Cấp trường	Tháng 12/2024
6.	Tổ chức Hoạt động trải nghiệm “ngày tết quê em”	Cấp trường	Tháng 1/2025
	Tham gia hội thi Giáo viên giỏi cấp thị xã	Cấp thị xã	
7.	Tổ chức Hội thảo “Chuẩn bị tâm thế sẵn sàng cho trẻ vào lớp 1”	Cấp trường	Tháng 2/2025
	Tham dự chuyên đề “Tích hợp nội dung giáo dục truyền thống lịch sử, văn hóa của quê hương Kinh Môn vào trong các hoạt động của trẻ trong trường mầm non”	Cấp thị xã	
	Tham gia Hội thi “Bé khỏe, bé khéo”	Cấp thị xã	
8.	Tổ chức Chuyên đề “Trường mầm non xanh, thích ứng biến đổi khí hậu hướng đến bảo vệ môi trường bền vững”	Cấp trường	Tháng 3/2025
	Tham dự Chuyên đề “Những em bé nhà trẻ đáng yêu”	Cấp thị xã	
9.	Tham dự chuyên đề “Tổ chức hoạt động GDAN theo tiếp cận đa văn hóa” lồng ghép tổng kết thực hiện chuyên đề “Xây dựng Trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025	Cấp thị xã	Tháng 4/2025
	Tổ chức Ngày hội “Nước và mùa hè” Tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021-2025”	Cấp trường	

2. Thống nhất các chỉ tiêu phấn đấu trong năm học

2.1. Số lượng:

- Tổng số học sinh: 565 trẻ. Tổng số nhóm lớp: 20. Trong đó:
- + Trẻ 5 tuổi: 175 trẻ/5 lớp
- + Trẻ 4 tuổi: 150 trẻ/5 lớp
- + Trẻ 3 tuổi: 125 trẻ/5 lớp
- + Trẻ NT: 115 trẻ/5 nhóm

2.2. Phấn đấu đạt các danh hiệu thi đua trong năm học:

- Tập thể: + Trường đạt: Tập thể LĐXS
 - + Công đoàn: HTXSNV
 - + Chi đoàn: HTXSNV
- Cá nhân: + Lao động tiên tiến đạt 90% trở lên.
 - + Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: 08 đ/c
 - + Giấy khen của Chủ tịch UBND thị xã: 08 đ/c.
- + CSTĐ cấp tỉnh
- + BK của CTUBND tỉnh: 01 đ/c
- Giáo viên đạt giải cấp thị xã: 02 đ/c
- Giáo viên đạt giải cấp tỉnh: 01 đ/c

3. Thông qua kế hoạch các khoản thu, chi năm học 2024-2025:

3.1. Các khoản thu, chi trong năm học:

Hiện tại chưa có hướng dẫn thu – chi mới cho năm học 2024-2025. Nhà trường căn cứ vào NQ 08 của HĐND tỉnh Hải Dương và căn cứ vào tình hình thực tế để xây dựng dự kiến các khoản thu-chi năm học 2024-2025 như sau:

STT	Nội dung	5 tuổi	4 tuổi	3 tuổi	Nhà trẻ	Ghi chú
1	Học phí	135.000	135.000	135.000	165.000	Riêng 5 tuổi được miễn học phí
2	Đồ dùng, đồ chơi và học liệu	300.000	250.000	250.000	200.000	Cả năm
3	Nước uống cho học sinh	7.000	7.000	7.000	7.000	Tháng
4	Vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh	20.000	20.000	20.000	20.000	Tháng
5	Tiền ăn bán trú	19.000	19.000	19.000	19.000	1 ngày ăn thực tế
6	Phụ phí: Chất đốt, điện, nước phục vụ bán trú, nước tẩy rửa	65.000	65.000	65.000	6 5.000	Tháng
7	Chăm sóc, phục vụ bán trú	230.000	230.000	230.000	230.000	Tháng

* Tiền mua sắm dụng cụ, đồ dùng phục vụ nấu ăn và đồ dùng cá nhân cho học sinh lần đầu: 200.000đ (Chỉ thực hiện thu 1 lần đối với trẻ đi học lần đầu)

3.2. Thực hiện thu đầu năm:

* Bán trú: bao gồm:

- Tiền ăn bán trú: 19.000đ/cháu/ngày ăn

- Phụ phí (Chất đốt, điện, nước phục vụ bán trú, nước tẩy rửa): 65.000đ/cháu/tháng

- Chăm sóc phụ vụ bán trú: 230.000đ/cháu/tháng

* Nước uống: 7.000đ/cháu/tháng

* Vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh: 20.000đ/cháu/tháng.

(Thực hiện thu từ sau khi họp PHHS. Riêng tiền bán trú bắt đầu thực hiện thu mức tiền ăn 19.000đ/cháu/ngày ăn và tiền chăm sóc bán trú 23.000đ/cháu/tháng từ tháng 11/2024).

*Đồ dùng, đồ chơi, học liệu: Thực hiện rà soát và làm theo đúng hướng dẫn của TT47 (Yêu cầu thực hiện nghiêm túc từng bước theo đúng quy trình)

Điều 2: Giao cho Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục hoàn thiện Kế hoạch, báo cáo lãnh đạo địa phương, trình phòng GD&ĐT phê duyệt, thông qua Ban đại diện CMHS, tập thể cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường. Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nội dung đã xây dựng.

Điều 3. Trong quá trình thực hiện, các thành viên Hội đồng trường sẽ tiếp tục tuyên truyền nghị quyết, giám sát thực hiện. Yêu cầu lãnh đạo nhà trường báo cáo định kỳ, đột xuất việc thực hiện khi có yêu cầu.

Nghị quyết này được Hội đồng trường mầm non Hiệp An phiên họp thứ nhất năm học 2024-2025, ngày 16/9/2024, với sự biểu quyết tán thành của 100% thành viên dự họp./.

Nơi nhận:

- Thành viên HĐT;
- Hiệu trưởng trường;
- Website trường;
- Bản tin trường;
- Lưu VP.

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

Nguyễn Thị Tuyết

